

UMOWA
o świadczenie usługi przygotowania posiłków
dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej Chumiętki

zawarta w dniu 2016 r., pomiędzy:

Powiatem Gostyńskim

Ul. Wrocławska 256

63-800 Gostyń

Domem Pomocy Społecznej

Chumiętki 22,

63-840 Krobia

NIP: 696-185-25-46

w imieniu, którego działa:

Dyrektor – Agnieszka Jackowiak

zwanym w dalszej części umowy Zleceniodawcą

a

.....

.....

.....

NIP:

REGON:

w imieniu, którego działa:

.....

zwanym w dalszej części umowy Zleceniobiorcą

została zawarta umowa następującej treści:

z drugiej strony o następującej treści:

§ 1.

1. Na podstawie niniejszej umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapewnienia całodziennego wyżywienia mieszkańcom Zleceniodawcy w terminie od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.
2. Zleceniobiorca obowiązany jest wykonywać przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, nieprzerwanie przez cały czas trwania umowy co oznacza konieczność zapewnienia całodziennego wyżywienia przez wszystkie dni tygodnia bez względu na to czy są to dni ustawowo wolne od pracy.

§ 2.

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 obejmuje następujące posiłki:
 - śniadanie,
 - obiad,
 - kolacja,
 - posiłek dodatkowy (podwieczorek).

2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 określony będzie w dalszej części umowy jako Posiłki.
3. Zleceniobiorca obowiązany jest przestrzegać zaleceń dietetycznych Zleceniodawcy tj. przygotować Posiłki odpowiadające poszczególnym rodzajom diet obowiązujących u Zleceniodawcy, o których mowa w ust. 4, oraz przestrzegać procedur w zakresie wykonywania umowy, o których mowa w § 3.
4. U Zleceniodawcy funkcjonują następujące rodzaje diet:
 - podstawowa,
 - lekkostrawna,
 - wątrobowa,
 - cukrzycowa,
 - ścisła,
 - inne w zależności od zaleceń lekarza.

§ 3

1. Zleceniodawcę i Zleceniobiorcę podczas wykonywania umowy obowiązywać będą następujące procedury:
 - 1) Zleceniodawca przekazywał będzie Zleceniobiorcy wykaz pensjonariuszy objętych Posiłkami wg rodzaju diet do godz. 9:00 dnia poprzedniego.
 - 2) Zleceniobiorca ma obowiązek sporządzać jadłospis 10-dniowy dla wszystkich rodzajów diet, o których mowa w § 2 ust. 4 i przekazywać go Zleceniodawcy nie później niż na 4 dni przed jego wejściem w życie,
 - 3) Jadłospis, o którym mowa w pkt 2 winien być sporządzony przez dietetyka zatrudnionego przez Zleceniobiorcę i opatrzony jego podpisem.
 - 4) Jadłospis powinien być oparty na gramaturach i produktach przedstawionych w jadłospisie przetargowym tj. np. nie dopuszcza się stosowania margaryny zamiast masła, jeśli takie widniało w jadłospisie przetargowym, nie jest dopuszczalne zmniejszanie porcji poszczególnych grup posiłków itd., zgodnie z SIWZ
 - 5) Jadłospis, o którym mowa w pkt 2 podlega zatwierdzeniu przez kierownika działu opiekuńczego Zleceniodawcy.
 - 6) Wszelkie zmiany w jadłospisie po akceptacji przez kierownika działu opiekuńczego wymagają zgody Zleceniodawcy i muszą być uzasadnione przesłankami obiektywnymi niezawinionymi przez Zleceniobiorcę
2. Zleceniobiorca ma obowiązek sporządzać „Wykaz wydanych posiłków w miesiącu” zawierających:
 - 1) określenie ilości wydanych posiłków w danym miesiącu,
 - 2) określenie ilości mieszkańców objętych pełnym zakresem Posiłków (tj. śniadaniem, obiadem, podwieczorkiem, kolacją), a w przypadku mieszkańców nie korzystających z całodziennego wyżywienia, ilości mieszkańców objętych danym rodzajem Posiłków tj. śniadaniem, obiadem, kolacją,
 - 3) wykaz posiłków miesięcznych, o których mowa w pkt 2 obejmuje miesiąc kalendarzowy i sporządzony jest przez Zleceniobiorcę po jego upływie, stanowi on podstawę do obliczenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 8.
3. Przedstawicielem Zleceniodawcy w kontaktach ze Zleceniobiorcą podczas wykonywania umowy będzie: Agnieszka Jackowiak.

§ 4

1. Zleceniobiorca wykonuje przedmiot umowy w pomieszczeniach należących do Zleceniodawcy. Zleceniodawca udostępni wszelkie sprawne urządzenia należące do Zleceniodawcy. Pozostałe, brakujące sprzęty, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, Zleceniobiorca zapewni we własnym zakresie. Wszelkie niezbędne sprzęty Zleceniobiorca dostarczy i zainstaluje u Zleceniodawcy najpóźniej w terminie 31.12.2016 r. na własny koszt pod rygorem uznania, iż Zleceniobiorca odstępuje od realizacji umowy ze wszelkimi wynikającymi z tego faktu konsekwencjami, w szczególności tymi, o których mowa w §12 ust. 1 pkt 1., chyba że strony ustalą inny termin dostarczenia części sprzętu. Spis brakujących sprzętów stanowi załącznik do niniejszej umowy. W przypadku ustalenia innego terminu dostarczenia części sprzętu Zleceniobiorca musi dostarczyć i zainstalować sprzęt niezbędny do realizacji przedmiotu zamówienia. Strony ustalają dodatkowy termin odrębnym protokołem, w którym zawierają ostateczną datę dostarczenia całego sprzętu oraz jego spis. Niewywiązanie się z ustaleń zawartych w protokole skutkuje konsekwencjami, o których mowa w §12 ust. 1 pkt 1.
2. Zleceniobiorca obowiązany jest utrzymać przedmiot użyczenia w stanie umożliwiającym prowadzenie działalności będącej przedmiotem umowy w szczególności stosować się do zaleceń i uwag zawartych w protokołach pokontrolnych właściwych organów między innymi Państwowej Inspekcji Sanitarnej i Państwowej Inspekcji Pracy.
3. Zleceniobiorca ma obowiązek na polecenie Zleceniodawcy przeprowadzić każdorazowo dezynsekcję pomieszczeń, o których mowa w ust. 1 na własny koszt.
4. Warunki użyczenia pomieszczeń określa odrębna umowa.
5. Z dniem rozwiązania niniejszej umowy rozwiązaniu ulega umowa na bezpłatne użyczenie lokalu użytkowego (pomieszczeń kuchni i magazynów).

§ 5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do dołożenia należytej staranności przy realizacji przedmiotu umowy oraz do przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów i procedur sanitarnych.
W szczególności Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
 - 1) Dostarczania produktów świeżych, z ważnym terminem przydatności do spożycia,
 - 2) Dostarczania produktów w ilości wystarczającej do realizacji przedmiotu umowy na okres dekady lub w przypadku dostarczenia mniejszej ilości, dostarczanie produktów częściej, warzyw i owoców co 3 dni,
 - 3) W razie niekorzystania z dostaw bezpośrednio od dostawców, towar należy przewozić zgodnie z normami obowiązującymi w kraju dla danej kategorii żywności (chłodnie, izotermy itd.)
2. Zleceniobiorca obowiązany jest ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone podczas realizacji przedmiotu umowy w szczególności za szkody wyrządzone ewentualnym zatruciem pokarmowym.
3. Zleceniobiorca ma obowiązek spotkać się z mieszkańcami dps, jeśli ci wyrażą wolę spotkania z przedstawicielem Zleceniobiorcy.

§ 6

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli wykonywania przez Zleceniobiorcę przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1.
2. W celu realizacji uprawnień przewidzianych w ust. 1 Zleceniodawca ma prawo wstępu w każdym czasie do wszystkich pomieszczeń, w których Zleceniobiorca wykonuje przedmiot umowy w celu przeprowadzenia kontroli realizacji przedmiotu umowy, w tym sprawdzania

- jakości produktów, produkcji posiłków, świadectwa jakości ich pochodzenia, składu i gramatury posiłków, czystości personelu, czystości pomieszczeń i wyposażenia kuchni.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zleceniodawcę jakichkolwiek naruszeń przepisów sanitarnych w tym tych, o których mowa w §5 ust1 pkt. 1,3 Zleceniodawca ma prawo:
 - 1) wycofać niezwłocznie towar po terminie ważności,
 - 2) wycofać towar dowieziony w stanie częściowo rozmrożonym,
 - 3) zgłosić naruszenia służbom sanitarnym w celu przeprowadzenia dalszego postępowania. O podjętych czynnościach Zleceniodawca zawiadamia Zleceniobiorcę na piśmie.

§ 7

Zleceniobiorca na własny koszt i we własnym zakresie zaopatruje się w surowce i materiały niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1.

§ 8

1. Strony zgodnie postanawiają, iż Zleceniobiorcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługiwać będzie wynagrodzenie miesięczne stanowiące iloczyn stawki dziennej na jednego mieszkańca w kwocie zł brutto (sł./100) i ilości mieszkańców objętych Posiłkami w danym miesiącu.
2. Podstawę obliczenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 stanowi „Wykaz wydanych Posiłków w danym miesiącu”, o którym mowa w § 3 ust 2, który podlega zatwierdzeniu przez Zleceniodawcę.

§ 9

Rozliczenia między Zleceniobiorcą, a Zleceniodawcą będą dokonywane w złotych polskich. Stawka za osobodzień w terminie 1 styczeń 2017 r. do 31 grudzień 2017 r. nie może ulec zmianie, chyba że zajdzie jedna z poniższych okoliczności:

1. zmiany będą korzystne dla Zamawiającego – zmiany niniejsze mogą dotyczyć terminu płatności za usługi oraz innych warunków wykonania zamówienia,
2. konieczność wprowadzenia zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy – zmiany dotyczyć mogą ceny, ustawowej stawki podatku VAT, zmniejszenia zakresu umowy, terminu płatności.

§ 10

Wynagrodzenie, o którym mowa w § 9 płatne będzie na rachunek bankowy Zleceniobiorcy w terminiedni po otrzymaniu faktury od Zleceniobiorcy.

§ 11

1. Zleceniobiorca wnosi tytułem należytego zabezpieczenia umowy kwotę 12 000 zł na okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. W przypadku, gdy kwota należytego zabezpieczenia umowy, o której mowa w ust. 1 wnoszona jest w pieniądzu Zleceniobiorca obowiązany jest wpłacić powyższą kwotę w dniu podpisania umowy na rachunek bankowy wskazany przez Zleceniodawcę.
3. Strony postanawiają, że wniesione zabezpieczenie przeznacza się jako gwarancję wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej treścią.
4. Jeżeli w toku realizacji umowy ustalona w ust. 1 wysokość zabezpieczenia z jakichkolwiek przyczyn ulegnie zmniejszeniu lub z powodu zwiększenia się wartości przedmiotu umowy

- należałoby zabezpieczenie zwiększyć. Zleceniobiorca zobowiązany jest uzupełnić wniesienie zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty wezwania go przez Zleceniodawcę.
5. Zwrot zabezpieczenia, określonego w ust. 1 wraz z odsetkami nastąpi po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy i rozliczeniu ewentualnych wzajemnych roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy z zastrzeżeniem ust. 6.
 6. Zleceniodawca zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznanie przez Zleceniodawcę za należyte wykonane.
 7. Strony postanawiają iż w przypadku gdy kwota zabezpieczenia nie wystarczy na pokrycie roszczeń Zleceniodawcy w stosunku do Zleceniobiorcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy to Zleceniodawca będzie miał prawo wykorzystać na ten cel także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym zabezpieczenie było deponowane.

§ 12

Kary umowne

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia od Zleceniobiorcy kary umownej w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zleceniodawcę z winy Zleceniobiorcy w szczególności w przypadkach w § 15 oraz w §4 ust. 1 w wysokości 12 000 zł.
 - 2) Naruszenia postanowień §3 ust. 1 pkt 2 i 3 umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy za dany miesiąc kalendarzowy, w którym nastąpiło uchybienie,
 - 3) Dokonanie zmian w jadłospisie bez uprzedniej zgody Zleceniodawcy (§3 ust.1 pkt 5) każdorazowo w wysokości 0,5% wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy za dany miesiąc kalendarzowy, w którym nastąpiło uchybienie,
 - 4) Dostarczanie i serwowanie produktów gorszej jakości lub mniejszych gramatur niż w jadłospisie przetargowym, każdorazowo w wysokości 0,5% wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy za dany miesiąc kalendarzowy, w którym nastąpiło uchybienie,
 - 5) Zleceniobiorca nie wyda jednego posiłku w ciągu dnia w wysokości 5% wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy za dany miesiąc kalendarzowy, w którym nastąpiło uchybienie
2. Zleceniodawca pokryje kwoty kar umownych w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia, o której mowa w § 11 ust. 1 jeśli była wniesiona w pieniądzu. Jeśli zabezpieczenie wniesiono w sposób inny niż w pieniądzu potrącenie dokonane zostanie z wynagrodzenia bieżącego, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, ponad wartość zastrzeżonej kary umownej - do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zleceniobiorcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zleceniodawca w wysokości 12000zł.

§ 13

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zleceniodawcy, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Zleceniobiorca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

3. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zleceniobiorca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zleceniodawcy.

§ 14

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku.
2. Strony przewidują możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy za 3 miesięcznym wypowiedzeniem na piśmie, dokonany na koniec miesiąca kalendarzowego

§ 15

Zleceniodawca ma prawo odstąpić od umowy lub rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania terminów wypowiedzenia umowy, jeżeli:

- 1) nastąpi rozwiązanie firmy Zleceniobiorcy lub zaprzestanie on działalności,
- 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Zleceniobiorcy,
- 3) Zleceniobiorca nie przystąpił do wykonania przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 14 ust. 1 z winy Zleceniobiorcy,
- 4) Zleceniobiorca przerwał realizację umowy i nie realizuje jej przez 1 dzień,
- 5) Zleceniobiorca nie dostarczy i nie zainstaluje wszystkich sprzętów wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy w terminie do 31.12.2016 r. z wyłączeniem sytuacji, gdy Strony ustalą inny termin dostarczenia części sprzętów, o których mowa w załączniku. Wówczas Zleceniodawcy nie będzie przysługiwało prawo naliczenia z tego tytułu kary umownej określonej w §12, chyba że nie wywiąże się z nowego terminu ustalonego w odrębnym protokole.
- 6) Zleceniobiorca naruszy postanowienia umowy zawartej w § 2 ust. 3, § 4 ust. 2 i 3, § 5, § 6 ust. 2.

§ 16

Zleceniobiorca ma prawo świadczyć usługi gastronomiczne dla pracowników Zleceniodawcy, o ile nie koliduje to z należyтым wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy.

§ 17

1. Umowa wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszy umowy rozstrzygał będzie sąd miejscowo właściwy dla Zleceniodawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

*Załącznik nr 1 do umowy o świadczenie usługi gotowania i podawania posiłków
dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej Chumiętki*

Spis przedmiotów niezbędnych do przystąpienia wykonywania usługi.

1. Zmywarka – 1 szt.
2. Lodówka na próbki (mała) – 1 szt.
3. Szafa chłodnicza – 1 szt.
4. Zamrażarki – 3 szt.
5. Obieraczka do ziemniaków – 1 szt.
6. Wyparacz do jaj – 1 szt.
7. Termometr do mierzenia temp. Posiłków – 1 szt.
8. Elektryczne duże patelnie – 2 szt.
9. Patelnia do sadzonych jaj – 3 szt.
10. Kubeł na odpady – 1 szt.
11. Kubeł na śmieci – 1 szt.
12. Maszyna do mielenia mięsa – 1 szt.
13. Maszyna do krojenia warzyw – 1 szt.
14. Maszyna do krojenia wędlin – 1 szt.
15. Blender – 1 szt.
16. Waga elektryczna – 1 szt.
17. Kuchenka mikrofalowa – 1 szt.
18. Kuchnia gazowa (duża) – 1 szt.
19. Garnki 50l. – 4 szt.
20. Garnki 10l – 4 szt.
21. Garnki 5 l. – 4 szt.
22. Garnki do nalewania 2 l – 3 szt.
23. Garnki 30l – 4 szt.
24. Basen dwukomorowy – 1 szt.
25. Basen trzykomorowy – 1 szt.
26. Taboret gazowy – 2 szt.
27. Gazówka – 1 szt.
28. Piec konwekcyjny – 1 szt.*
29. Termosy z kranikiem – 2 szt.
30. Wózki do przewozu posiłków – 3 szt.
31. Regał na warzywa – 1 szt.
32. Deski do krojenia – 5 szt.
33. Miski duże (stal nierdz.) – 3 szt.
34. Miski małe – 3 szt.
35. Wazy – 4 szt.
36. Szczypce – 2 szt.
37. Nabierki małe i duże – 10 szt.
38. Cedzak siatkowy – 2 szt.
39. Cedzak z uchwytem – 2 szt.
40. Noże rzeźnicze – 2 szt.
41. Noże kuchenne – 4 szt.
42. Robot elektryczny – 1 szt.
43. Tłuczek do mięsa – 2 szt.
44. Kosz do chleba – 2 szt.
45. GN - Gemy (różne) :

- 1/1 10 sztuk +pokrywy
 - 1/2 6 sztuk +pokrywy
 - 2/3 6 sztuk +pokrywy
 - 1/9 10 sztuk +pokrywy
 - 1/3 5 sztuk +pokrywy
 - 1/4 sztuk +pokrywy – wszystkie z ruchomymi uchwytami metalowe
46. Talerze głębokie, płytkie, deserowe - po 120 sztuk
 47. Łyżeczki – 60 szt.
 48. Noże – 120 szt.
 49. Widelce – 120 szt.
 50. Szklanki – 70 szt.
 51. Kubki z uszkiem – 50 szt.
 52. Łyżki duże – 5 szt.
 53. Rózgo – 2 szt.

*
fakultatywnie